

Směrnice o poskytování poradenských služeb v mateřské škole

**Mateřská škola Cvrček Strážkovice, Strážkovice 78, 37401, Trhové Sviny,
IČ.21551359**

Čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Tato směrnice upravuje systém poskytování poradenských služeb v mateřské škole (dále jen „MŠ“) a vymezuje jejich cíle, formy, organizaci a kompetence jednotlivých pedagogických pracovníků.
2. Směrnice vychází z platné legislativy České republiky, zejména:
 - školského zákona č. 561/2004 Sb., v platném znění,
 - vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí nadaných.
3. Poradenské služby jsou poskytovány bezplatně a v souladu se zásadami rovného přístupu ke vzdělávání.

Čl. 2

Cíle poradenských služeb

Cílem poradenských služeb v MŠ je zejména:

- podpora zdravého psychického, sociálního a emočního vývoje dítěte,
- včasné rozpoznání vzdělávacích, výchovných a adaptačních obtíží dětí,
- podpora dětí se speciálními vzdělávacími potřebami,
- spolupráce s rodiči při řešení výchovných a vzdělávacích obtíží,
- metodická podpora pedagogických pracovníků.

Čl. 3

Rozsah a formy poradenských služeb

Poradenské služby jsou poskytovány zejména formou:

- pedagogické diagnostiky a pozorování dítěte,
- individuálních konzultací s rodiči,
- spolupráce s poradenskými zařízeními (PPP, SPC),
- návrhů podpůrných opatření a jejich vyhodnocování,
- metodické podpory pedagogických pracovníků.

Čl. 4

Subjekty podílející se na poskytování poradenských služeb

1. Poradenské služby v MŠ zajišťují:
 - ředitel/ředitelka MŠ,
 - učitelé mateřské školy,
 - případně školní speciální pedagog nebo školní psycholog (pokud je ve škole zajištěn).
2. Ředitel/ředitelka MŠ:
 - odpovídá za organizaci poradenských služeb,
 - zajišťuje spolupráci se školskými poradenskými zařízeními,
 - rozhoduje o zavedení podpůrných opatření.
3. Učitelé MŠ:
 - provádějí pedagogické pozorování a diagnostiku,
 - spolupracují s rodiči,
 - podílejí se na realizaci podpůrných opatření.

Čl. 5

Spolupráce s rodiči a zákonnými zástupci

1. Rodiče jsou pravidelně informováni o vývoji a vzdělávání dítěte.
2. Konzultace probíhají na základě dohody s pedagogickými pracovníky.
3. Veškeré poradenské služby jsou poskytovány s ohledem na ochranu osobních údajů a důvěrnost sdělení.

Čl. 6

Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními

1. MŠ spolupracuje zejména s:
 - pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP),
 - speciálně pedagogickým centrem (SPC).
2. Spolupráce probíhá se souhlasem zákonných zástupců dítěte.

Čl. 7

Zásady poskytování poradenských služeb

Poradenské služby jsou poskytovány v souladu se zásadami:

- dobrovolnosti,
- respektu k individualitě dítěte,
- mlčenlivosti a ochrany osobních údajů,
- odbornosti a spolupráce.

Čl. 8

Závěrečná ustanovení

1. Tato směrnice je závazná pro všechny pedagogické pracovníky MŠ.
2. Směrnice nabývá účinnosti dnem 5. 1. 2026.
3. Směrnice je k dispozici u ředitelky MŠ a je přístupná pedagogickým pracovníkům.

V Strážkovice dne 5.1. 2026

.....
ředitel/ředitelka mateřské školy